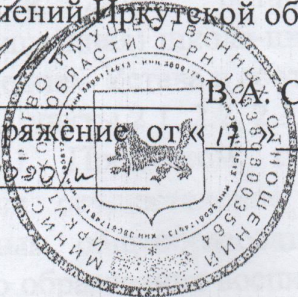


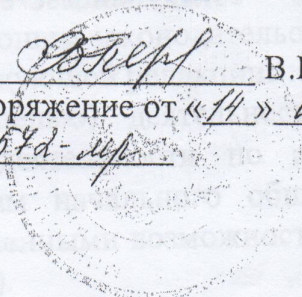
Согласовано:
Министр имущественных
отношений Иркутской области

В.А. Сухорученко
Распоряжение от «17» 08 2018 г.
№ 1090/и



Утверждено:
Министр образования
Иркутской области

В.В. Перегудова
Распоряжение от «14» 09 2018 г.
№ 57d-мр



**Изменения в Устав
Государственного общеобразовательного бюджетного
учреждения Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей «Специальная (коррекционная)
школа-интернат п. Целинные Земли»**

Настоящие изменения вносятся в Устав Государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальная (коррекционная) школа-интернат п. Целинные Земли» (далее – Устав) в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством.

1. Пункты 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.1. Предметом, основным видом (целью) деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых является основной целью его деятельности.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

- 1) обучение и воспитание воспитанников с умственной отсталостью;
- 2) коррекция отклонений в развитии воспитанников средствами образования и трудовой подготовки;
- 3) социально-психологическая реабилитация для последующей интеграции в общество.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- 1) создание наиболее эффективных условий для развития и коррекции личности воспитанника и удовлетворения образовательных возможностей;
- 2) обеспечение и реализация содержания образования адаптированным основным общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования, разработанными исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, направленных на получения трудовой и социальной подготовки воспитанникам к самостоятельной жизни;

3) обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников и интеграции в общество;

4) формирование у воспитанников современного уровня знаний, умений и навыков;

5) воспитание трудолюбия, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

6) обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;

7) охрана прав и интересов воспитанников.

2.4. Учреждение вправе осуществлять и иную деятельность, не являющуюся основной, в том числе, приносящую доход:

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

круглосуточное содержание воспитанников, в том числе, создание условий пребывания воспитанников в Учреждении, приближенных к семейным обеспечивающих безопасность воспитанников;

осуществление присмотра и ухода за воспитанниками в группах продленного дня за плату, а также без взимания платы для отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, установленной приказом министерства образования Иркутской области;

уход за воспитанниками, организация физического развития воспитанников (с учетом возраста и индивидуальных особенностей, их воспитание, в том числе физическое, познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, привлечением воспитанников к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

осуществление обязанностей опекуна (попечителя) в отношении воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защита их прав и законных интересов;

деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития воспитанников;

оказание воспитанникам квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

организация отдыха и оздоровления воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

ведение в установленном порядке личных дел воспитанников;

оказание услуги по медицинскому обслуживанию воспитанников;

растениеводство, специализирующееся на выращивание картофеля, столовых корнеплодных и клубнеплодных культур с высоким содержанием крахмала или инулина, а также выращивания прочих сельскохозяйственных культур

овощеводство;

содержание подсобного хозяйства;

другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав воспитанников в соответствии с законодательством.».

2. Подпункт 19 пункта 2.5. изложить в следующей редакции:

«19) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;».

3. Главу 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

3.2. Содержание общего образования и условия организации обучения воспитанников определяются адаптированными основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования (далее – образовательные программы).

3.3. Сроки получения начального общего, основного общего образования (с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий воспитанников) определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для воспитанников с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и

учетом соответствующих примерных адаптированных основных общеобразовательных программ.

Образовательные программы разрабатываются с учетом особенностей психофизического развития воспитанников, их индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивают коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение воспитанников.

3.5. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности воспитанников и формы их промежуточной аттестации.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых образовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

В учебном плане Учреждения количество часов, отведенное на преподавание предметов, регулируется нормативно-правовыми актами в сфере образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.6. Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам, исходя из условий по интересам сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий, являющихся основным составом объединения (например клубы, секции, кружки, студии, театры, творческие коллективы, ансамбли).

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: технической естественнонаучной, физкультурно-спортивной (оздоровительной) художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Образовательная деятельность воспитанников по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости.

3.7. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.8. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября (если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.9. В процессе освоения образовательных программ воспитанникам предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются локальным нормативным актом Учреждения самостоятельно.

3.10. Режим занятий, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом пребывания воспитанников в Учреждении и учитывает участие воспитанников в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов воспитанников.

Режим дня ^{заниятий} определяется локальным нормативным актом Учреждения.

3.11. Исходя из категории воспитанников их численность в классе (группе) не должна превышать численность, установленную санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.12. При проведении учебных занятий по трудовому обучению и социально-бытовой ориентировке, факультативных занятий класс делится на две подгруппы (учитывается профиль трудового обучения для девочек и мальчиков).

3.13. Учебные нагрузки воспитанников не должны превышать санитарно-гигиенических норм, определенных санитарными правилами и нормами.

3.14. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации воспитанников определяется локальными нормативными актами Учреждения.

3.15. Освоение воспитанниками образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией воспитанников.

3.16. Воспитанники, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.17. Воспитанники, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.18. Воспитанники обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.19. Воспитанники, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.20. Воспитанникам, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Воспитанникам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

3.21. Обучение воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, может быть организовано Учреждением на дому или в медицинских

организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.22. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации и включает в себя:

1) психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2) коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками, логопедическую помощь воспитанникам;

3) медицинские мероприятия, в том числе профилактические;

4) помощь воспитанникам в профорientации и социальной адаптации.».

4. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. В Учреждение на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) по достижении возраста шести лет и шести месяцев на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению родителей (законных представителей), либо по направлению для помещения ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.».

5. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (за исключением родителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), законные представители, руководящие, педагогические и иные работники Учреждения.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.».

6. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Отношения между работниками и Учреждением регулируются в соответствии с трудовым законодательством.».

7. Дополнить пунктами 5.14, 5.15 следующего содержания:

«5.14. Родители (законные представители) имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- 2) дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье;
- 3) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- 5) защищать права и законные интересы воспитанников;
- 6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 7) принимать участие в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом;
- 8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- 9) вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения;
- 10) иные права в соответствии с законодательством.

5.15. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.».

8. Главу 6 изложить в следующей редакции:

«6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- 1) общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание);
- 2) педагогический совет;

3) попечительский совет;

6.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается Учредителем.

Директор осуществляет следующие полномочия в области управления Учреждением:

- 1) руководит Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;
- 2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения;
- 3) обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;
- 4) определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах;
- 5) утверждает структуру и по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения;
- 6) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- 8) принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- 9) представляет Учреждение без доверенности в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях.

Иные полномочия, права и обязанности директора в области управления Учреждением, а также его ответственность определяются в соответствии с законодательством об образовании, трудовым договором и должностной инструкцией.

6.4. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и представляет интересы работников Учреждения.

Общее собрание представляет собой собрание всех работников Учреждения. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.

На общем собрании путем открытого голосования избирается председатель и секретарь из числа работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания относится:

- 1) заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- 2) рассмотрение результатов работы Учреждения;
- 3) обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении (участвуют члены общего собрания только из числа работников Учреждения);

4) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава работников Учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало суммарно более пятидесяти процентов работников, присутствующих на его заседании. Решения оформляются протоколами.

6.5 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образования в Учреждении.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

На первом заседании Педагогического совета в начале учебного года простым большинством голосов педагогических работников, присутствующих на заседании, избирается секретарь Педагогического совета.

Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) анализ, оценка и планирование учебной и воспитательной работы Учреждения;
- 2) разработка и обсуждение программ, проектов и планов развития Учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- 3) разработка основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования Учреждения;
- 4) разработка дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;
- 5) разработка практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ реализуемых в Учреждении;
- 6) оценка уровня развития, объема и качества знаний, умений и навыков, воспитанников по итогам обучения, по результатам текущего контроля, промежуточной аттестации;
- 7) анализ результатов аттестации, инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса Учреждения;
- 8) изучение состояния и обновление комплексно-методического обеспечения преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин;
- 9) анализ содержания и качества дополнительных образовательных услуг;
- 10) анализ применения педагогическими работниками новых форм и методов теоретического обучения, воспитания воспитанников, новых учебников, пособий, технических средств обучения, оценки их эффективности;
- 11) анализ экспериментальной и исследовательской работы, проводимой Учреждением самостоятельно или совместно с научными организациями;
- 12) допуск воспитанников к аттестации, перевод воспитанников в следующий класс, отчисление из Учреждения;

- 13) представление к награждению педагогического работника отраслевыми наградами регионального или федерального уровней;
- 14) представление к участию воспитанников или педагогов в муниципальных, областных или федеральных конкурсах;
- 15) ходатайство о присвоении премии воспитанникам или педагогам в различные комиссии;
- 16) содействие в работе методических комиссий.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

6.6. Попечительский совет создается в следующих целях:

- 1) содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- 2) содействия организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- 3) содействия организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
- 4) содействия совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- 5) рассмотрения других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

Попечительский совет определяет направления, формы, размер и порядок использования средств, полученных за счет внебюджетных источников в пределах утвержденной сметы доходов и расходов Учреждения, воспитанникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на поддержку и стимулирование одаренных воспитанников.

Членами попечительского совета Учреждения могут быть избраны представители государственных органов, органов местного самоуправления, воинских частей, а также физические и юридические лица, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в совершенствовании его деятельности и развитии.

Члены попечительского совета работают на безвозмездной основе.

На своем заседании простым большинством голосов члены попечительского совета избирают председателя попечительского совета Учреждения и секретаря.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов попечительского совета.

Заседание попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава, а за решение голосовало не менее половины присутствующих членов попечительского совета.

На заседаниях попечительского совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

6.8. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в Учреждении могут создаваться советы воспитанников и родительские комитеты классов и Учреждения.

6.7. В компетенцию Учредителя входит:

- 1) утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- 2) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств Учреждения;
- 3) заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;
- 4) обеспечение перевода воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);
- 5) согласование штатного расписания и программы развития Учреждения;
- 6) иные вопросы в соответствии с законодательством.».

9. Пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. К приносящей доход деятельности относится:

- реализация продукции, произведенной в подсобном хозяйстве Учреждения;
- осуществление присмотра и ухода за воспитанниками в группах продленного дня.».

10. Пункт 10.12 изложить в следующей редакции:

«10.12. При ликвидации Учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.».